

Протокол заседания комиссии по охране труда
в ГКУ СО «ГУСЗН Южного округа»

от «21» мая 2023г.

Присутствовало – 8 чел.

Отсутствовало – 0 чел.

Председатель - Овчинников С.А.

Секретарь собрания – Воробьева Т.А.

Повестка дня:

1. Во исполнение Постановления Правительства Самарской области от 30.11.2021 № 947 «О проведении месячника охраны труда «Безопасный труд»» в целях усиления работы по улучшению условий и охраны труда в ГКУ СО «ГУСЗН Южного округа» и обособленных подразделений

Слушали:

Воробьеву Т.А. – специалиста по охране труда:

Проводится месячник охраны труда «Безопасный труд» в период с 10.04.2023г. по 10.05.2023г.

Задачами месячника:

- повышение заинтересованности работодателя в создании безопасных условий труда работников;
- снижения уровня травматизма, профессиональных заболеваний;
- улучшения взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;
- информационное обеспечение и пропаганда положительного опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

Достижение целей и задач Месячника обеспечивается согласованными действиями сотрудников ГКУ СО «ГУСЗН Южного округа», органов исполнительной власти, объединений работодателей, а также профсоюзов, их объединений и иных уполномоченных работниками представительных органов по вопросам охраны труда.

Организационно-методическую подготовку Месячника осуществляет органы исполнительной власти Самарской области и департамент труда и занятости населения Самарской области во взаимодействии с комплексными центрами социального обслуживания Самарской области, районными и городскими советами отраслевых профсоюзов и объединений работодателей.

Комиссия по охране труда проводит целевые проверки по следующим вопросам:

- обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда, качества проведения и правильности оформления инструктажей по охране труда;
- соблюдение требований правил по охране труда, инструкций по охране труда;

- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильность их использования, выдачи;
- состояние трудовой дисциплины;
- технологическое состояние зданий, сооружений, автотранспорта с участием инженерно-технических работников и руководителей подразделений;
- выполнение условий коллективного договора, в том числе мероприятий по охране труда и улучшению условий труда сотрудников;
- выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;
- пересмотр (обновление) инструкций по охране труда;
- своевременность и полнота прохождения медицинских осмотров сотрудников (в.т.ч. психиатрическое освидетельствование и оказание доврачебной (первой помощи));
- организация управления профессиональными рисками.

Постановили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Ответственным по охране труда:
 - провести проверки состояния охраны труда инструкций и журналов;
 - проинформировать работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;
 - провести разъяснительную работу и пропаганду вопросов по охране труда;
 - сбор отчетов о проведении месячника.

Председатель комиссии  С.А.Овчинников

Секретарь комиссии  Т.А.Воробьева